

La Società Dante Alighieri ricerca una risorsa per un incarico a tempo pieno e determinato per il profilo di Coordinatore redazione contenuti didattici nell'area Didattica e Formazione Professionale della Sede di Roma.

Per candidarsi è necessario inviare il proprio *curriculum vitae* all'indirizzo email [lavoraconnoi@dante.global](mailto:lavoraconnoi@dante.global) entro il 30 novembre 2024.

## COORDINATORE PROCESSO REDAZIONE CONTENUTI DIDATTICI

### DEFINIZIONE DEL PROFILO

La risorsa affiancherà il responsabile dell'Ufficio e il Responsabile del servizio Studio, Ricerca e Sviluppo per la didattica nel coordinamento del processo di realizzazione e diffusione di prodotti editoriali per la didattica.

Il compito principale del ruolo di coordinatore è appunto "coordinare" tutta una serie di figure come autori, consulenti, redattori, grafici, impaginatori ecc. Quindi le doti relazionali in questo senso rappresentano un requisito chiave.

Il coordinatore di redazione

- interpreta le indicazioni del Responsabile di servizio nella definizione dei prodotti editoriali;
- svolge un ruolo di monitoraggio del lavoro svolto dagli autori e da altri professionisti e tecnici per la realizzazione di contenuti didattici diretti all'apprendimento dell'italiano come lingua straniera o seconda.

Il compito della risorsa sarà quello di

- coordinare la collaborazione tra esperti di contenuto, esperti di tecnologie della comunicazione, redattori ed esperti di didattica;
- gestire sistemi di pianificazione e monitoraggio di attività e processi;
- gestire processi di redazione, di edizione, di data entry (digitalizzazione e caricamento dei contenuti) all'interno dell'LMS di cui la SDA è proprietaria.

**Ruolo richiesto:** Coordinatore di redazione

**Ufficio:** Didattica e formazione professionale

**Referente Aziendale:** Responsabile del Servizio Studio, ricerca e sviluppo per la didattica

**Contratto:** Contratto Collettivo Società Dante Alighieri – assunzione a tempo pieno e determinato

**Livello di inquadramento minimo:** 3F1

**Retribuzione lorda mensile:** Euro 2.172,71 per tredici mensilità

**Benefit o incentivi:** buoni pasto

Requisiti essenziali del profilo:

- ✓ Laurea magistrale o vecchio ordinamento di area umanistica;
- ✓ Almeno 2 anni di esperienza lavorativa in ruoli simili;
- ✓ Esperienza comprovata nell'ambito della redazione di contenuti per ambienti e-learning;
- ✓ Ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta
- ✓ Esperienza nel campo dell'editoria;
- ✓ Ottime doti organizzative e gestionali.

Competenze tecnico-professionali:

- ✓ Capacità di gestione del back office e contatto con gli autori/tecnici individuati;
- ✓ Capacità di acquisizione dei materiali e corretta organizzazione dei contenuti;
- ✓ Abilità nella preparazione e gestione di calendari, diagrammi di gantt, timoni e altri strumenti di programmazione e progettazione;
- ✓ Capacità di monitorare e governare la programmazione e il monitoraggio delle tempistiche di lavorazione;
- ✓ Controllo della qualità dei file/contenuti digitali;
- ✓ In particolare, oltre a coordinare il lavoro di autori e tecnici la figura ricercata si occupa dei seguenti compiti: revisione dei testi; lettura redazionale; revisione strutture dei LO; compilazione di indici e titoli; verifica delle correzioni; controllo finale dei contenuti nella loro versione definitiva prima della pubblicazione.

Competenze personali:

- ✓ Precisione, puntualità, autonomia, attitudine per il pensiero critico e per lo studio e l'approfondimento;
- ✓ Capacità accertata di lavoro in gruppo e in contesti interdisciplinari;
- ✓ Ottime capacità relazionali e comunicative: disinvoltura, capacità di persuasione, capacità di mediazione, capacità di relazionarsi efficacemente in contesti formali e internazionali.

Titoli e caratteristiche preferenziali:

- ✓ Competenze nella gestione di LCMS ed esperienza nella supervisione/editing di materiali didattici per il digitale;
- ✓ Qualifica nell'ambito dell'editoria o della didattica per ambienti digitali.
- ✓ Ottima conoscenza degli approcci e delle prassi didattiche in ambito di linguistica educativa (didattica dell'italiano L2/LS/L1/LE, Didattica delle lingue straniere moderne);
- ✓ Esperienza comprovata nella redazione e supervisione di materiali didattici digitali per l'insegnamento dell'italiano LS/L2;
- ✓ Conoscenza dei principali tool di gestione dei progetti (Jira, Asana, Trello, Hive e simili).